

Antikorruptionspolicy

Insamlingsstiftelsen Havsmiljöfonden

Antagen av styrelsen 2025-07-03

1. Syfte

Insamlingsstiftelsen Havsmiljöfonden ska hantera insamlade medel ansvarsfullt och öppet. Denna policy syftar till att förebygga, upptäcka och hantera alla former av korruption, oegentligheter och otillbörlig påverkan i verksamheten.

2. Tillämpningsområde

Policyn gäller för samtliga styrelseledamöter, anställda, konsulter och samarbetspartners som agerar för stiftelsens räkning.

3. Grundprinciper

- Alla medel ska användas i enlighet med stiftelsens ändamål.
- All hantering av ekonomiska resurser ska präglas av öppenhet och spårbarhet.
- Stiftelsen har nolltolerans mot alla former av mutor, otillbörliga erbjudanden eller personliga förmåner kopplade till verksamheten.

4. Förebyggande åtgärder

För att minska risken för korruption tillämpar stiftelsen följande rutiner:

- Styrelseprotokoll ska dokumentera beslut om större avtal och anskaffningar.
- Tydlig rollfördelning mellan beslutsfattare och ekonomisk administration.
- Upphandlingar ska ske transparent och med dokumenterade bedömningar.
- Samarbete med externa parter ska regleras i skriftliga avtal.

5. Gåvor och representation

- Gåvor eller erbjudanden till personer i eller utanför stiftelsen får inte ges i syfte att påverka beslut.

- Gåvor till medarbetare får inte överstiga ett symboliskt värde.
- Representation ska vara måttlig och tydligt kopplad till verksamheten.

6. Rapportering och visselblåsning

Misstankar om oegentligheter ska rapporteras till ordföranden eller vice ordföranden.

Alla ärenden hanteras konfidentiellt och utan risk för repressalier.

7. Utredning och åtgärder

Vid misstanke om korruption ska styrelsen omgående utreda ärendet. Vid behov anlitas extern kompetens.

Bevisade oegentligheter kan leda till polisanmälan, uppsägning eller avbrutna samarbeten.

8. Uppföljning och revidering

Styrelsen ansvarar för att policyn följs. Den ses över årligen eller vid behov.